

## 連絡アプリ登録のお願い

園から家庭への連絡は、スマホアプリやパソコンを使った「きっずノート」を利用します。災害時などの緊急連絡も同様です。連絡内容はアプリもしくはブラウザ（パソコン等）からご確認いただけます。

### ID 登録について

別紙の手順を参考にアプリまたはパソコンの Web ページから【きっずノート ID】をご登録のうえ、園への利用承申請をお願いいたします。

- ID は各ご家庭で1つ**となります。  
(家族間で同一 ID とパスワードを共有しご覧いただけます。)
- ひとつの ID でごきょうだい複数のお子様をご登録いただけます。
- ごきょうだいの場合は切り替え、お子様毎の連絡を作成・確認いただけます。

ID の登録は、      月      日 (      ) までをお願いいたします。

※登録されると承認待ちになります。

### 登録時のお願い

- ①ID・パスワードの設定      メールアドレスの登録は正確をお願いいたします。
- ②役割の選択      必ず【保護者】を選択ください。
- ③保護者氏名登録      漢字で登録してください。(例：山田太郎)
- ④園児のお名前登録      **フルネーム・ひらがなで登録**をお願いいたします。  
(例：やまだはなこ)
- ⑤園の登録      園名または園の電話番号で【完全一致】が必要です。  
以下にて検索をお願いいたします。(電話番号はハイフンなし)

園名	電話番号
----	------

- ⑥クラスの登録      以下のクラスを選択してください。

クラスは	です
------	----

# きっずノート サポートセンターページ

下記HPにてマニュアルやアプリの利用方法などをご確認頂けます

<http://www.kidsnote.jp/parents/>



## サポートセンター

E-MAIL : [kidsnote@zenpo.jp](mailto:kidsnote@zenpo.jp)

# きっずノート 保護者様への登録のご案内

きっずノートは、パソコンやスマホ・タブレットを利用した園と保護者の総合連絡アプリです



## きっずノートサービスの概要

園からのお知らせやスケジュール、緊急連絡がパソコンや、皆さんにとって身近なスマホ、タブレットからいつでも確認ができます。

## きっずノート運用にあたって

本サービスは、プライバシー保護の観点から以下の特徴があります。

- ・ 園が承認した職員と保護者との間でしかやり取りできません。
- ・ 保護者同士での個別連絡はできません。
- ・ 記載する内容やアップロードする写真や動画等の運用は利用者の責任において行われます。

## ID作成時の注意事項

IDは**ご家庭で1つ作成**してください。

- 1つのIDとパスワードをご家族で共有し、それぞれのスマートフォン・タブレット・パソコンから同じ内容をご覧いただけます。
- ごきょうだいがいる場合でもIDは1つです。きっずノートにログイン後「お子さまの追加」が可能です。

## 保護者様登録手順【スマホ・タブレット】IDの登録

### アプリのインストール

1

AndroidユーザーはGoogle Playストアにアクセスします。



iPhoneユーザーはAPPストアにアクセスします。



2

きっずノート

きっずノートを検索

またはQRコードを読み取る



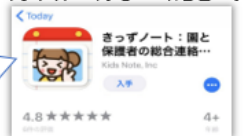
「アプリのインストール」

・App Store、Google Play Storeより

「きっずノート」を検索していただき、アプリを

スマホまたはタブレットにインストールしてください。

女の子がピースしているアイコンが目印!



※iPadをお使いの方は、検索結果の画面で「フィルタ」>「サポート」>「iPadのみ」となっている項目をタップして、「iPhoneのみ」を選択します。

① 「登録はこちらから」をタップする。



② 「全ての規約に同意します」にチェックを入れ、「同意して進む」をタップ。



③ お名前、電話番号、メールアドレスを入力してください。※POPも「完了」をタップ。



メールが届かない場合は「よくある質問」をご参照ください。

④ ③で入力していただいたメールアドレスに届いた認証番号(数字4桁)を入力してください。



⑤ ID (半角英数字5~32文字) パスワード (半角英数字特殊文字8~32文字) をご自身で決めて入力してください。



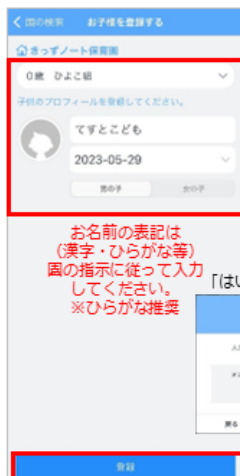
# 保護者様登録手順【スマホ・タブレット】IDの登録

⑥ 役割の選択をします。必ず「保護者」をタップしてください。

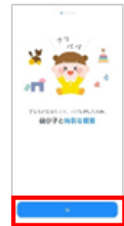
⑦ 登録する園を探します。「園名」または「園の電話番号」を入力し、検索してください。お探しの園が見つかりましたら「>」をタップしてください。  
\*園名・電話番号は完全一致でのみ検索可能となります

⑧ お子様の登録をします。クラス選択より、お子様のクラス名を選択してください。  
\*クラスが分からない場合は園にお問い合わせください。  
お子様のお名前を入力・誕生日の選択・性別の選択をして「登録」をタップしてください。

⑨ 表示名を設定します。該当のものを選択し「はい」をタップしてください。



「次へ」をタップ。



⑩ 園がお子様を承認するまでお待ちください。

園が承認すると、きっずノートが使えるようになります。



※登録後の役割の変更はできません。きっずノートからログアウトしていただき、再度「登録はこちらから」より新たに登録しなおしてください。その際、新たに別のIDを取得してください。同じIDは使用できません。

## 登録の確認や変更

**スマホ・タブレット**

ごきょうだいの切り替えは、お子様のクラス名をタップするだけで、簡単にできます！

**① お子さまのプロフィール設定変更**

お子さまのプロフィール設定の確認や変更ができます。

- アイコンをタップしてください。
- お子さまのお名前・誕生日・性別・呼び方の設定・園の情報などの確認・変更ができます。
- \*設定した呼び方は、アプリ内で園児名+呼び方で表示されます
- 「写真を変更」でお子様の写真アイコンの変更ができます。

**② お子さまの追加**

ごきょうだいの追加ができます。

- 「お子さまの追加」をタップして、園を検索し、ごきょうだいの登録をしてください。
- 前ページの「保護者様登録手順【スマホ】園を探す」の登録の手順どおりに登録してください。

**③ 個人設定の変更**

保護者様のアカウント・パスワードの確認や変更ができます。

- 「個人設定」をタップしてください。
- アカウント (名前・メールアドレス・電話番号) パスワードの確認・変更ができます。
- ログアウト、退会 (IDの削除) ができます。

---

**パソコン**

**① お子さまのプロフィール設定変更**

お子さまの個人設定の確認や変更ができます。

- アイコンをクリックしてください。
- お子さまのお名前・誕生日・性別の確認・変更ができます。

**② アカウント設定の変更**

保護者様のアカウント・パスワードの確認や変更ができます。

- 「アカウントの設定」をクリックしてください。
- アカウント (名前・メールアドレス・電話番号) パスワードの確認・変更ができます。
- メール通知の受信設定、退会 (IDの削除) ができます。

**③ お子さまの追加**

ごきょうだいの追加ができます。

- 「園児を追加」をクリックしてください。
- 前ページの「保護者様登録手順【パソコン】」の登録の手順どおりに登録してください。

## ■よくある質問

Q 通信容量に負担は生じませんか？

A 写真や動画を大量に送りますと、通信量は多くなりますが、携帯電話会社の目安では数万回・数千回の文字・画像のやり取りをしない限り月間利用データ量の上限には達しません。

【ご参考】\*圏に掲載した写真のサイズやスマホの機種等によって異なります  
1GBの目安/月単位  
(1ヶ月当たりのスマホのデータ通信量を1GBとした場合)

メールの送受信なら	およそ268万通
ホームページの閲覧なら	およそ7,200万通
動画の視聴なら	およそ4.5時間
きッズノート写真の閲覧なら	およそ1,024回
きッズノートPDFの閲覧なら	およそ4,766回

動画の視聴はお客様の契約形態によって、制限などがありますので、Wi-Fi環境での視聴を推奨いたします。

Q 写真の転送は可能ですか？

A 保護者同士では一切転送や連絡ができない仕組みとなっております。

Q 圏にきょうだいが在籍しています。それぞれの情報を、どのようにして確認すればよいでしょうか？

A ごきょうだいの切り替えについては、画面左上にある三本線が「その他」をタップしてください。登録されているごきょうだいのお名前の一覧が表示されますので、ご覧になりたいごきょうだいのクラス名をタップすると、画面が切り替わります。※モバイルの場合

Q クラウド利用によるセキュリティの安全性はどのようになっていますか？

A 通信経路は全て暗号化されており、全てのデータはバックアップされています。また、きッズノートでは、データはクラウド上に保存されており、端末機器を置き忘れた場合でも、端末自体にデータは保存されていないため、データ流失のリスクを最小限にすることが可能です。

Q お父さん、お母さん、祖父母など、複数の家族で使うことは出来ますか？

A ID/パスワードを共有して、ご家庭内で使うことが出来ます。人数の制限はありません。IDを共有する範囲は、保護者様の責任で決定していただきますよう、お願いいたします。

## ■よくある質問

Q IDとパスワードが分からなくなりました。

A ■IDはご利用者ご自身で確認することができます。  
【IDの確認方法】  
トップページより「IDの検索」>きッズノートに登録されている「お名前」と「メールアドレス」を入力し、「次へ」>入力したメールアドレスが正しければ、「OK」>メールアドレス宛に認証番号（4桁）が送信されます。>認証コードを入力し、「OK」>登録したIDの一覧が表示されます。  
■パスワードを忘れてしまった場合、ご自身で初期化（リセット）することができます。  
【パスワードの初期化の方法】  
トップページより「パスワードリセット」>IDを入力>「OK」>きッズノートに登録されている「メールアドレス」を入力し、「次へ」>入力したメールアドレスが正しければ、「OK」→メールアドレス宛に認証番号（4桁）が送信されます>「認証番号」を入力すると、新しいパスワードを作成する画面になりますので、新しいパスワードを登録してください。

Q 認証メールが届かなくて登録が出来ません。

A ■以下の可能性があります。  
①入力したメールアドレスが間違っている。  
②受信設定されている。⇒@kidsnote.comのメールを受け取れる設定にしてください。  
③利用できないメールアドレス\*を入力している。  
⇒別のメールアドレスで再度ご登録をお願いいたします。  
(gmail、yahooメールなどのフリーメールのご使用をお勧めします。)  
\*下記の様なメールアドレスはRFC基準により利用できません。  
例) abc.@docomo.ne.jp @の直前に記号が入っている。  
.abc@docomo.ne.jp 先頭に記号が入っている。  
a..bc@docomo.ne.jp 連続して記号が入っている。  
、「ドット」-「ハイフン」\_「アンダースコア」以外の記号が入っている。